



Принят
на педагогическом совете МБУДО «СЮН»
Протокол № 2
от «14» сентября 2016 года

Утверждено
приказом
директора МБУДО «СЮН»
от «15» сентября 2016г. № 80

**Положение
о рабочей общеобразовательной (общеразвивающей) программе
педагога дополнительного образования
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного
образовании «Станция юных натуралистов»
Корочанского района Белгородской области**

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей программе педагога дополнительного образования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных натуралистов» Корочанского района Белгородской области определяет структуру рабочей программы педагога дополнительного образования МБУДО «СЮН» (далее-педагог).

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего положения являются следующие документы:

-Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Концепция развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04 сентября 2014 г. №1726-р);

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утверждён Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. №1008);

-Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04 июля 2014г. №41 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

-«Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые)» Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 г. №09-3242.

1.3. Рабочая программа-нормативный документ, являющийся индивидуальным инструментом педагога, в котором отражена система организации образовательного процесса (наиболее эффективные формы, методы обучения и др.).

1.4. При составлении рабочей программы педагог учитывает такие факторы, как возрастные и индивидуальные особенности, способности обучающихся, целевые ориентиры образовательной деятельности,

инновационные методы, состояние учебно-методического и материально-технического обеспечения и многое другое.

1.5. Рабочая программа разрабатывается на основе дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы сроком на один учебный год.

2. Структура рабочей программы

2.2. Рабочая программа включает в себя следующие структурные элементы:

Титульный лист;

-пояснительная записка;

-требования к уровню подготовки обучающихся;

-календарно-тематический план;

-календарный учебный график;

Содержание рабочей программы;

-средства контроля;

-учебно-методические средства обучения;

Список использованной литературы.

2.2. На титульном листе рабочей программы (приложение№1) должны быть отражены:

Наименование образовательного учреждения;

-гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа директора МБУДО «СЮН»;

-название программы;

Возраст обучающихся;

-год обучения;

Уровень сложности программы;

-срок реализации программы;

-срок реализации программы-1 год;

-автор составитель (Ф.И.О. педагога, разработавшего и реализующего рабочую программу);

-год составления рабочей программы.

2.3. В пояснительной записке указывается:

-название, вид и направленность дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, на основе которой разработана рабочая программа;

-цели и задачи дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, в области формирования системы знаний, умений на текущий учебный год;

-изменения на текущий учебный год;

-изменения, внесённые в дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу и их обоснование (если это необходимо);

-уровень сложности рабочей программы;

-количество учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа, в т.ч. количество часов для проведения практических работ, экскурсий, проектов, исследований и др.;

-особенности , предпочтительные формы организации учебного процесса и их сочетание, а также режим учебных занятий.

2.4.Элемент структуры рабочей программы «Требования у уровню подготовки обучающихся» представляет собой описание требований к знаниям и умениям , которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе; качества личности, которые могут быть развиты у обучающихся в результате занятий данным видом деятельности; систему отслеживания и оценивания результатов : формы учета знаний, умений; возможные способы оценки результативности образовательной деятельности; систему отслеживания и оценивания результатов: формы учета знаний, умений; возможные способы оценки результативности образовательной деятельности обучающихся. Основанием для выделения требований к уровню подготовки обучающихся выступает дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа, на базе которой разрабатывается рабочая программа.

2.5.Раздел «Календарно - тематический план» (приложение №2) отражает реализацию рабочей программы в течение учебного года и оформляется в табличном варианте. Для составления календарно-тематического плана рабочей программы используются «Учебно-тематический план» и «Содержание программы» дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы.

2.6. Раздел «Календарный учебный график» (приложение №3) отражает количество учебных дней, период начала и окончания занятий по программе, место проведения занятий, темы занятий, формы контроля. Календарный учебный график составляется для каждой группы и является обязательным структурным элементом рабочей программы, так как составляется на основе календарно- тематического плана, расписания учебных занятий.

2.7.Раздел «Содержание рабочей программы» включает краткое описание каждой темы учебного занятия согласно нумерации в календарно-тематическом плане.

2.8.Структурный элемент рабочей программы «Средства контроля» включает систему контролирующих материалов (тестовых материалов, анкет и др.) для оценки освоения обучающимися планируемого содержания.

2.9. Раздел 2«Учебно-методические средства обучения» может включать описание: учебных методических пособий для педагога и обучающихся (дидактический, информационный, справочный материал на различных носителях, оборудование, специальную литературу и т.д.); материалов по индивидуальному сопровождению развития личностных результатов обучающихся (методики, диагностики и др.).

2.10. В раздел «Список литературы» включается как литература , используемая педагогом для подготовки учебных занятий, так и научная

литература, расширяющая кругозор самого педагога (дифференциация для различных участников образовательного процесса).

2.11. Рабочие программы педагогов рассматриваются на заседании методического совета, принимаются к реализации на основании решения педагогического совета и утверждаются ежегодно приказом директора МБУДО «СЮН».

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете и вводится в действие приказом директора МБУДО «СЮН».

3.2. Срок действия настоящего Порядка не ограничен.

3.3. При изменении законодательства в данный локальный акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

Приложение 1

1-й лист

**Управление образования администрации муниципального района
«Корочанский район»**

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Станция юных натуралистов» Корочанского района
Белгородской области**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
от «__» августа 201__ г.

Протокол №__

Утверждаю:
Директор МБУДО «СЮН»

_____ (Литвинова Г.В.)

Приказ №__ от «__» августа 2016г.

Рабочая программа

(естественнонаучной, художественной, туристско-краеведческой)
направленности

(указать уровень: стартовый, базовый, продвинутый)

Возраст обучающихся: _____

Год обучения: _____

Автор-составитель:
Иванова Мария Ивановна,
педагог дополнительного образования

г.Короча 201__ г.

2-й лист

Модифицированная(авторская) дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа «Я и природа» естественнонаучной направленности по познавательному, творческому, исследовательскому видам деятельности.

Автор-составитель программы: Альшаева Любовь Николаевна, педагог дополнительного образования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных натуралистов» Корочанского района Белгородской области

Программа принята на заседании педагогического совета от «29» августа 2016 г., протокол № 1 и утверждена приказом от «__» _____ 2016 г. № ____.

Рабочая программа рассмотрена на заседании методического объединения от «__» августа 201_ г., протокол № __, принята на заседании педагогического совета от «__» _____ 201_ г., протокол № __.

Председатель педагогического совета _____ Г.В. Литвинова

Приложение №2

Календарно-тематический план __ - ____ год обучения

№ п / п	Календарные сроки		Тема учебного занятия	Тип и форма занятия	Кол-во часов	Содержание деятельности		Воспитательная работа	Дидактические материалы, техническое объединение
	предполагаемые	Фактические				Теоретическая часть занятия /форма организации деятельности	Практическая часть занятия /форма организации деятельности		

Введение									
1									
2									
3									
Раздел1									
			1.1.						

Приложение №3

Календарный учебный график
 _____ учебный год, _____ год обучения

№п/п	месяц	число	Время проведения занятий	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля
Введение								
1								
2								
Раздел 1								