

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «СТАНЦИЯ ЮНЫХ НАТУРАЛИСТОВ»  
КОРОЧАНСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Приказ**

от «28» августа 2014 г.

**№ 68**

**Об утверждении локального нормативно акта  
«Положение о методическом объединении»**

В соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»  
**приказываю:**

1. Утвердить локальный нормативный акт «Положение о методическом объединении».

2. Признать утратившим силу локальный нормативный акт «Положение о методическом объединении», утверждённый приказом директора от 18 октября 2011 года № 75.

3. Произвести соответствующие изменения в Номенклатуру дел учреждения (ответственный Фатеева А.П.).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор МБУДО  
«Станция юных натуралистов»**



**Г.В.Литвинова**



Принято  
на педагогическом совете МБУДО «СЮН»  
Протокол №1  
от «28» августа 2014 года

Утверждено  
приказом директора МБУДО «СЮН»  
от «28» августа 2014г. № 68

**Положение  
о методическом объединении  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного  
образования «Станция юных натуралистов»  
Корочанского района Белгородской области**

**1. Общие положения**

1.1. Методическое объединение является структурным подразделением методической службы МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Корочанского района Белгородской области (далее – Станция), объединяющий педагогов дополнительного образования по направлениям деятельности – естественнонаучной, художественной, туристско-краеведческой.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех педагогов дополнительного образования Станции, работающих по одному направлению деятельности.

1.3. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Станции по представлению заместителя директора.

1.4. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также Уставом, локальными актами образовательного учреждения, приказами и распоряжениями его директора.

**2. Цели и задачи**

Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе - на улучшение образовательного процесса.

Методическое объединение:

- анализирует творческие и исследовательские возможности обучающихся, результаты образовательного процесса;
- обеспечивает образовательный процесс необходимыми программно-методическими комплексами;

- планирует оказание конкретной методической помощи нуждающимся педагогам;
- организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
- анализирует и планирует оснащение кабинетов;
- согласовывает материалы для промежуточной аттестации обучающихся;
- изучает и обобщает опыт работы педагогов;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь педагогам;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях повышения культуры учебного труда;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными педагогами;
- разрабатывает положения о конкурсах и организует их проведение.

### **3. Содержание и основные формы деятельности методического объединения**

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление образовательных и рабочих программ;
- анализ авторских, модифицированных, экспериментальных программ и методик педагогов;
- организация взаимопосещений занятий с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- методическое сопровождение обучающихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету или группе предметов одной образовательной области;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию педагогов, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- работа по активизации творческого потенциала педагогов.

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты педагогов;
- открытые занятия и мероприятия;

- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- взаимопосещение занятий;
- организационно – деятельностные игры.

#### **4. Структура и организация деятельности**

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором Станции из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по методической работе, утверждается приказом директора Станции.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора Станции по методической работе.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (педагогов).

4.6. Контроль деятельности МО осуществляется директором Станции, его заместителями в соответствии с планами научно-методической работы Станции и внутриучрежденческого контроля.

#### **5. Права и обязанности методического объединения.**

5.1. Методическое объединение имеет право:

- выражать пожелания руководству Станции при распределении учебной нагрузки;
- проводить конкурсы профессионального мастерства.

5.2. Каждый участник методического объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и преподавания соответствующей образовательной области;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (занятий, мероприятий по предмету др.).

## **6. Документация методического объединения**

К документации методического объединения относятся:

- 6.1. Приказ директора Станции о создании методического объединения;
- 6.2. Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
- 6.3. Положение о методическом объединении;
- 6.4. Анализ работы методического объединения за прошедший учебный год с указанием:
  - степени выполнения плана работы методического объединения;
  - самого существенного и ценного опыта методического объединения и отдельных педагогов;
  - анализа проведения открытых занятий;
  - итогов взаимопосещения занятий;
  - состояния материально-технической базы;
  - причин неудач в работе методического объединения и отдельных педагогов (если таковые имелись).
- 6.5. План работы методического объединения в новом учебном году;
- 6.6. Банк данных о педагогах, входящих в методическое объединение;
- 6.7. План работы с молодыми учителями;
- 6.8. Сведения о темах самообразования педагогов, входящих в методическое объединение;
- 6.9. График проведения открытых занятий;
- 6.10. Протоколы заседаний методического объединения.

## **7. Контроль за деятельностью методического объединения**

Анализ деятельности методического объединения представляется администрации Станции в конце учебного года, план работы на год – в начале учебного года (в соответствии с графиком административного контроля).